



ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ
НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ
ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА


03.06-05.21

НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА

Редакція 1

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ
«РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР З ІНКЛЮЗИВНОГО НАВЧАННЯ ТА
СПЕЦІАЛЬНОЇ ОСВІТИ»

м. Івано-Франківськ
2023 рік


	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.21
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 1

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника

ВНЕСЕНО Науково-дослідною частиною
2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО Науково-методичною радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
Протокол від 24 листопада 2022 р. № 4

Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
Протокол від 06 грудня 2022 р. № 10
3. ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
від 04 січня 2023 р. № 15
4. УПРОВАДЖЕНО
ВПЕРШЕ

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.21
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 1

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення визначає основні напрями діяльності, структуру, функції, права та відповідальність Навчально-наукового «Ресурсного центру з інклюзивного навчання та спеціальної освіти» (далі – Центр), порядок його кадрового забезпечення та функціонування.

1.2. Центр створений з метою поширення принципів інклюзивного навчання, створення і розвитку інклюзивного освітнього середовища, забезпечення наукового характеру спеціальної освіти в регіоні.

1.3. Центр є структурним підрозділом Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (далі – Університет), підпорядковується начальнику науково-дослідної частини і функціонує на засадах співпраці та узгодження дій викладачів Університету.


1.4. Центр є освітньо-консультативною, інформаційно-координаційною організацією Університету і здійснює свою діяльність у співпраці з факультетами, інститутами і коледжами, самоврядними студентськими організаціями Університету, закладами загальної, дошкільної та спеціальної освіти, органами управління освіти та іншими організаціями.

1.5. Центр утворюється та ліквідується рішенням Вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора Університету.

1.6. Структура Центру визначається цим Положенням.

1.7. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, Конвенцією про права осіб з інвалідністю, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про вищу освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про дошкільну освіту», постановами Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр», «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр», іншими нормативно-правовими актами законодавства України, Статутом і наказами Університету та цим Положенням.

1.8. Зміни та доповнення до цього Положення ініціюються директором Навчально-наукового «Ресурсного центру з інклюзивного навчання та спеціальної освіти», їхній зміст погоджується з першим проректором, керівниками інших підрозділів, з яким співпрацює Центр, та затверджується наказом ректора на підставі ухвали Вченої ради Університету.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.21
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 1

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

Діяльність Центру передбачає такі основні завдання:

2.1. Організація та здійснення широкої інформаційно-роз'яснювальної роботи серед академічної спільноти, освітян, батьківської громадськості щодо важливих засад філософії інклюзивного навчання та спеціальної освіти, змісту основних міжнародних документів, законодавства України тощо.

2.2. Вивчення та узагальнення світового та європейського досвіду організації інклюзивного навчання, системи роботи із дітьми дошкільного віку, учнями та здобувачами вищої освіти з особливими освітніми потребами (водночас і тими, які мають труднощі у навчанні) у провідних зарубіжних університетських центрах, діяльності державних і громадських організацій, батьківських асоціацій щодо підтримки інклюзії.

2.3. Формування інформаційної, навчально-методичної, наукової бази літератури, періодичних видань, електронних ресурсів з проблем спеціальної освіти та інклюзивного навчання.


2.4. Розробка та впровадження в освітній процес спецкурсів, курсів за вибором та факультативних міждисциплінарних курсів із проблем роботи зі здобувачами з особливими потребами, підвищення кваліфікації для вихователів, учителів та викладачів, а також тренінгів (водночас і для батьків).

2.5. Розробка сучасних психолого-педагогічних методик і технологій допомоги вихованцям закладів дошкільної освіти, учням закладів загальної середньої освіти та здобувачами вищої освіти задля їхньої успішної адаптації до освітнього середовища, соціалізації та реалізації власного потенціалу, розроблення ефективних методик організації педагогічної взаємодії, надання соціально-психологічної допомоги здобувачам (студентам, учням, вихованцям закладів дошкільної освіти) з особливими освітніми потребами.

2.6. Проведення науково-методичних семінарів для викладачів психолого-педагогічних дисциплін, методик викладання фахових предметів з питань філософії інклюзивного навчання, соціально-психологічних аспектів адаптації здобувачів (учнів, студентів).

2.7. Організація майстер-класів, тренінгів тощо з проблем педагогічної взаємодії викладачів зі здобувачами (учнями, студентами) з особливими потребами.

2.8. Проведення настановчих інструктажів для практичної підготовки здобувачів вищої освіти, скерованих на педагогічну практику в заклади з інклюзивною формою навчання (групи, класи) з метою отримання знань, відповідних умінь і навичок роботи з особами з особливими потребами.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.21
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 1

2.9. Організація та проведення наукових досліджень, наукових конференцій, семінарів, тренінгів із проблем спеціальної освіти та інклюзивної освіти; створення експериментальних науково-дослідних майданчиків на базі закладів загальної та спеціальної освіти задля проведення наукових досліджень і апробації отриманих результатів.

2.10. Підготовка проектних пропозицій, подання запитів з метою отримання індивідуальних (колективних) грантів на наукові дослідження, стажування; участь у спільних міжнародних проєктах з проблем інклюзивної освіти.

2.11. Проведення соціологічних досліджень задля вивчення громадської думки викладачів, здобувачів, батьків щодо питань розвитку інклюзивних процесів у регіоні.

2.12. Ініціювання питань щодо розв'язання проблем формування інклюзивного простору для осіб з обмеженими можливостями навчання в умовах Університету.

2.13. Підтримка науково-дослідницьких робіт щодо створення інклюзивного освітнього середовища. Обмін міжнародним досвідом та отримання нових знань щодо методів роботи зі здобувачами, які мають особливі потреби.

3. ФУНКЦІЇ


3.1. Діяльність Центру забезпечує реалізацію функцій:

підвищення компетентності педагогічних працівників (викладачів закладів вищої освіти, учителів закладів загальної середньої освіти, вихователів закладів дошкільної освіти та інших фахівців у галузі спеціальної освіти) у сфері спеціальної освіти та інклюзивного навчання задля забезпечення ефективних психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг;

сприяння організації та забезпечення освітнього процесу та науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти;

допомога та реабілітація психологічного стану сімей через інформування суспільства про проблеми родини, в якій виховуються діти з особливими потребами (з інвалідністю, малозахищеними, груп ризику та ін.), створення атмосфери толерантності та поваги до різних категорій осіб з особливими потребами;

підготовка семінарів, майстер-класів тощо та корекційно-розвиткових занять для осіб з особливими потребами, допомога батькам у розумінні, прийнятті, вихованні та розвитку дітей задля отримання ними якісної освіти, успішної соціалізації та реалізації власного потенціалу.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.21
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 1

4. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ

4.1. Центр володіє та користується майном, нематеріальними активами згідно з чинним законодавством України, Статутом Університету та цим Положенням.

4.2. Центр має право:

4.2.1. Вносити питання щодо роботи зі здобувачами з особливими освітніми потребами на засідання Ректорату, Вченої ради Університету.

4.2.2. Взаємодіяти з інститутами, факультетами і коледжами, самоврядними студентськими організаціями Університету, закладами загальної та спеціальної освіти, органами управління освіти, іншими організаціями з питань діяльності Центру.

4.2.3. Проводити наукові дослідження з проблем інклюзивного навчання і спеціальної освіти, створювати експериментальні науково-дослідні майданчики на базі закладів загальної та спеціальної освіти задля розробки та впровадження у навчально-виховний процес Університету (закладів освіти) сучасних психолого-педагогічних технологій допомоги здобувачам з особливими освітніми потребами та їхньої успішної адаптації до освітнього середовища.

4.2.4. Організовувати семінари, конференції, тренінги, майстер-класи та інші заходи наукового і навчально-методичного характеру.

4.2.5. Створювати інформаційну, навчально-методичну, наукову базу літератури, періодичних видань, електронних ресурсів з проблем інклюзивного навчання та спеціальної освіти.

4.3. На директора і провідних фахівців Центру покладено відповідальність за такі дії як:


4.3.1. Невиконання або неналежне виконання завдань, передбачених даним Положенням.

4.3.2. Недотримання вимог чинного законодавства та локальних нормативно-правових актів, що регламентують діяльність Центру.

5. КЕРІВНИЦТВО

5.1. До складу Центру входять директор Навчально-наукового «Ресурсного центру з інклюзивного навчання та спеціальної освіти», провідні фахівці.

5.2. Керівництво діяльністю Центру здійснює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади наказом ректора Університету. На посаду директора Центру призначається особа, яка має вищу

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.21
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 1

освіту, науковий ступінь та стаж науково-педагогічної роботи щонайменше п'яти років.

5.3. Директор Навчально-наукового «Ресурсного центру з інклюзивного навчання та спеціальної освіти»:

5.3.1. здійснює керівництво діяльністю Центру;

5.3.2. визначає посадові обов'язки провідного фахівця Навчально-наукового «Ресурсного центру з інклюзивного навчання та спеціальної освіти», аналізує та оцінює результати їхньої роботи;

5.3.3. здійснює поточне та перспективне планування діяльності Центру за погодженням з проректором;

5.3.4. створює належні умови для продуктивної праці фахівців Навчально-наукового «Ресурсного центру з інклюзивного навчання та спеціальної освіти», підвищення їхнього фахового і кваліфікаційного рівня, впровадження сучасних методик проведення комплексної оцінки, надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг особам з особливими освітніми потребами;

5.3.5. бере участь у навчально-методичній роботі Центру;

5.4. На посаду провідних фахівців Центру призначаються особи, які мають вищу педагогічну освіту та стаж роботи за фахом не менше трьох років. Провідні фахівці призначаються та звільняються з посади наказом ректора Університету за поданням директора Центру.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ

6.1. Діяльність Навчально-наукового «Ресурсного центру з інклюзивного навчання та спеціальної освіти» здійснюється відповідно до щорічного плану роботи. План роботи Центру розглядається на засіданні, затверджується і підписується директором Центру щорічно впродовж вересня.


6.2. Основні питання діяльності Центру обговорюються на засіданні, рішення якого є обов'язковим для виконання його працівниками.

6.3. Засідання Центру проводяться щонайменше один раз на 3 місяці.

6.4. У засіданні Центру беруть участь науково-педагогічні працівники. Рішення Центру ухвалюються більшістю голосів. Засідання укладається як протокол, який підписується директором Центру і секретарем засідання, призначеним директором.

6.5. На засідання Центру можуть бути запрошені фахівці інших структурних підрозділів Університету і закладів вищої освіти, підприємств, організацій. Стороннім особам рішенням Центру може бути надано право дорадчого голосу.

6.6. Центр користується майном і засобами, наданими Університетом.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.21
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 1

7. ВЗАЄМОДІЯ ЗІ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ

Навчально-наукового «Ресурсний центр з інклюзивного навчання та спеціальної освіти» разом з іншими структурними підрозділами Університету:

7.1. Забезпечує проведення спільних наукових досліджень, апробацію та впровадження їх результатів, підготовку кадрів, розроблення навчально-методичного забезпечення, обмін навчально-методичними розробками, співпраці у видавничій діяльності, спільні видання навчальної, наукової і методичної літератури тощо.

7.2. Залучає на умовах сумісництва науковців та практичних фахівців у галузі Спеціальної освіти для проведення навчальної та наукової роботи.

7.3. Підтримує міжкафедральні та зв'язки з іншими закладами вищої освіти в галузі навчальної та наукової діяльності.

7.4. Вивчає передовий досвід роботи інших підрозділів Університету та закладів вищої освіти задля його поширення і впровадження в освітній процес.

7.5. Забезпечує участь провідних науковців в аналітичній роботі за пріоритетними напрямками діяльності Університету, рецензуванні наукових та навчальних видань, участі в проведенні іншої наукової роботи.

7.6. Організовує семінари, систематичне проведення спільних науково-практичних конференцій, інших наукових заходів щодо актуальних проблем, які розробляються кафедрами, із залученням відповідних фахівців.

7.7. Розробляє та подає керівництву Університету пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу.